



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamo'a'schèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

(Provincia di Trento)

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 109

OGGETTO: VII° prelievo dal fondo di riserva per dotazione al Titolo 1 (cap. 1901 art. 62) – Missione 1 – Programma 9 – Macroaggregato 3 – Spese mediche ed accertamenti sanitari – personale addetto al Servizio Patrimonio e Appalti

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO**, addì **VENTINOVE** del mese di **LUGLIO**, il
Presidente sig. Fontanari Andrea

EMANA

il decreto in oggetto.

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa MARIUCCIA CEMIN.

OGGETTO: VII° prelievo dal fondo di riserva per dotazione al Titolo 1 (cap. 1901 art. 62) – Missione 1 – Programma 9 – Macroaggregato 3 – Spese mediche ed accertamenti sanitari – personale addetto al Servizio Patrimonio e Appalti

IL PRESIDENTE

Richiamato il Decreto del Presidente della Provincia n. 64 dd. 27 aprile 2010 avente ad oggetto “Comunità Alta Valsugana e Bersntol. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell’art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale e soppressione del Comprensorio Alta Valsugana ai sensi dell’art. 42, comma 1, della medesima legge”.

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l’art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all’entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il Bilancio di Previsione esercizio 2024-2026 approvato dal Consiglio dei Sindaci con deliberazione n. 28 dd. 11 dicembre 2023, esecutivo ai sensi di legge, a cui espressamente si rinvia.

Preso atto che nello stato di previsione della spesa è iscritto il capitolo 5750 denominato “fondo di riserva” destinato ad essere utilizzato nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie relative alla gestione corrente di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

Ravvisata pertanto la necessità di provvedere alla dotazione del seguente Macroaggregato:

– Titolo 1 (cap. 1901 art. 62) – Missione 1 – Programma 9 – Macroaggregato 3 – Spese mediche ed accertamenti sanitari – personale addetto al Servizio Patrimonio e Appalti
al fine di dare attuazione alla richiesta del Responsabile del Servizio Segreteria Generale, Affari Generali ed Organizzazione dd. 10 luglio 2024, allegato “A” quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a cui espressamente si rinvia per la parte motivazionale.

Preso atto che la dotazione al capitolo sopra riportato può essere effettuata mediante prelevamento dal capitolo 5750 – fondo di riserva.

Visto il decreto del Presidente n. 2 dd. 15 gennaio 2024, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’esercizio 2024-2026.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 03 maggio 2018, n. 2.

Visto il Regolamento di attuazione dell’ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 40 dd. 16 dicembre 2019.

Vista la Legge regionale 23 ottobre 1998, n. 10 e la Legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3.

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18.

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sul presente provvedimento in data 29 luglio 2024 ai sensi dell’art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 03 maggio 2018, n. 2, allegati al presente decreto quali parti integranti e sostanziali.

DECRETA

1. di provvedere al prelievo dal capitolo 5750 – stato di previsione della spesa – denominato “fondo di riserva” del Bilancio di Previsione 2024, approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 28 dd. 11 dicembre 2023, esecutivo, della somma di:
 - € 250,00.= per la dotazione al Titolo 1 (cap. 1901 art. 62) – Missione 1 – Programma 9 – Macroaggregato 3 – Spese mediche ed accertamenti sanitari – personale addetto al Servizio Patrimonio e Appalti,al fine di dare attuazione alla richiesta del Responsabile del Servizio Segreteria Generale, Affari Generali ed Organizzazione dd. 10 luglio 2024, allegato “A”, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a cui espressamente si rinvia per la parte motivazionale;
2. di prendere atto che le operazioni indicate al precedente punto 1. sono analiticamente evidenziate nel prospetto allegato “B”, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
3. di dare evidenza, ai sensi dell’art. 4 della Legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione al Presidente, entro il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino ai sensi dell’art. 183, comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con Legge regionale 03 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 gg, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;richiamando per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, la tutela processuale di cui agli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Data lettura del presente decreto, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Andrea Fontanari

IL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa Mariuccia Cemin

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



Luisa Pedrinolli <luisa.pedrinolli@comunita.altavalsugana.tn.it>

INTEGRAZIONE RICHIESTA PRELEVAMENTO DA FONDO DI RISERVA

1 messaggio

Segretario Comunità Alta Valsugana <segretario@comunita.altavalsugana.tn.it>

10 luglio 2024 alle ore 08:09

A: Luisa Pedrinolli <luisa.pedrinolli@comunita.altavalsugana.tn.it>

Cc: Cristina Casagrande <cristina.casagrande@comunita.altavalsugana.tn.it>, Luca Sartori <luca.sartori@comunita.altavalsugana.tn.it>

Buon giorno,

ad integrazione delle precedenti mail relative alla richiesta di prelevamento dal fondo di riserva, si chiede un'ulteriore integrazione in quanto questa mattina è emersa la necessità di sottoporre a visita medica e a diversi accertamenti sanitari un dipendente della Comunità il cui costo non trova copertura nel relativo stanziamento di bilancio. Nello specifico si chiede di integrare lo stanziamento del seguente capitolo:

- Titolo 1 Missione 1 Programma 9 Macroaggregato 3 - cap. 1901/62 " SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PATRIMONIO. ": competenza attuale Euro 165,00 – importo impegnato Euro 165,00 – variazione in aumento Euro 250,00 - competenza dopo variazione Euro 415,00 .

Si conferma di adeguare tutti gli stanziamenti di cassa.

Cordiali saluti

ALLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dott.ssa Luisa Pedrinolli

Buon giorno,

in riferimento alla precedente mail con la quale era stato chiesto un prelevamento da fondo di riserva chiedo cortesemente di aggiungere i seguenti capitoli:

A) Titolo 1 Missione 12 Programma 4 Macroaggregato 3 - cap. 3113/62 " SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE. ": competenza attuale Euro 55,00 – importo impegnato Euro 55,00 – variazione in aumento Euro 100,00 - competenza dopo variazione Euro 155,00 .

B) Titolo 1 Missione 8 Programma 2 Macroaggregato 3 - cap. 4701/62 " SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA. ": competenza attuale Euro 110,00 – importo impegnato Euro 53,00 variazione in aumento Euro 100,00 - competenza dopo variazione Euro 210,00.

La variazione compensativa riguarda capitoli aventi la medesima classificazione (Titolo-Missione-Programma-Macroaggregato) e la richiesta è motivata dalla necessità di adeguare gli impegni di spesa per le visite mediche del personale a tempo indeterminato assegnato al Servizio Socio Assistenziale ed Edilizia, in quanto sono state assunte nuove dipendenti in sostituzione di personale in fase di trasferimento.

Si chiede di adeguare anche il relativo stanziamento di cassa anche in riferimento alla precedente richiesta di prelevamento dal fondo di riserva inviata via mail.

Ringrazio della collaborazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Mariuccia Cemin

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs.196/03) e del regolamento europeo n. 679/2016 il contenuto di questa e-mail e degli eventuali allegati sono riservati e ad uso esclusivo del destinatario. Chiunque riceva questo messaggio per errore è pregato di distruggerlo e contattare il/la sottoscritto/a. Si informa inoltre che la risposta alla presente, compresi eventuali allegati, potrebbe essere visionata, ai fini del disbrigo delle competenze lavorative, anche da altro personale addetto.

--

Luca Sartori

Servizio Segreteria Generale
Comunità Alta Valsugana e Bersntol
[Piazza Gavazzi, 4](#)

29/07/24, 09:48

Posta di Comunità Alta Valsugana e Bersntol - INTEGRAZIONE RICHIESTA PRELEVAMENTO DA FONDO DI RISERVA

[38057 Pergine Valsugana \(TN\)](#)

tel. 0461-519576

fax 0461-531620

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs.196/03) e del regolamento europeo n. 679/2016 il contenuto di questa e-mail e degli eventuali allegati sono riservati e ad uso esclusivo del destinatario. Chiunque riceva questo messaggio per errore è pregato di distruggerlo e contattare il/la sottoscritto/a. Si informa inoltre che la risposta alla presente, compresi eventuali allegati, potrebbe essere visionata, ai fini del disbrigo delle competenze lavorative, anche da altro personale addetto.

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE DI COMPETENZA
Delibera del

29/07/2024

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Codice	Spese - Oggetto	2024		2025		2026	
		Prev.Iniziale(01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza, Assestata alla data di Stampa	Prev. Iniziale (01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza, Assestata alla data di Stampa	Prev. Iniziale (01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza Assestata alla data di Stampa
S 01.00.00.00	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione						
S 01.09.00.00	PROGRAMMA 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali						
S 01.09.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti						
S 01.09.01.03	Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi						
S 01.09.01.03	CAP.1901.062 SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PATRIMONIO E APPALTI.	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 01.09.01.03	Totale Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 01.09.01.00	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 01.09.00.00	Totale PROGRAMMA 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 01.00.00.00	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 20.00.00.00	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						
S 20.01.00.00	PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva						
S 20.01.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti						
S 20.01.01.10	Macroaggregato 10 - Altre spese correnti						

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE DI COMPETENZA
Delibera del

29/07/2024

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Codice	Spese - Oggetto	2024		2025		2026	
		Prev.Iniziale(01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza, Assestata alla data di Stampa	Prev. Iniziale (01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza, Assestata alla data di Stampa	Prev. Iniziale (01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza Assestata alla data di Stampa
S 20.01.01.10	CAP.5750.000 FONDO DI RISERVA.	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 20.01.01.10	Totale Macroaggregato 10 - Altre spese correnti	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 20.01.01.00	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 20.01.00.00	Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 20.00.00.00	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 00.00.00.00	TOTALE GENERALE DELLA SPESA	141.163,45 107.018,45 0,00	107.018,45	77.232,13 95.252,14 0,00	95.252,14	83.032,13 78.953,80 0,00	78.953,80



Luisa Pedrinolli <luisa.pedrinolli@comunita.altavalsugana.tn.it>

INTEGRAZIONE RICHIESTA PRELEVAMENTO DA FONDO DI RISERVA

1 messaggio

Segretario Comunità Alta Valsugana <segretario@comunita.altavalsugana.tn.it>

10 luglio 2024 alle ore 08:09

A: Luisa Pedrinolli <luisa.pedrinolli@comunita.altavalsugana.tn.it>

Cc: Cristina Casagrande <cristina.casagrande@comunita.altavalsugana.tn.it>, Luca Sartori <luca.sartori@comunita.altavalsugana.tn.it>

Buon giorno,

ad integrazione delle precedenti mail relative alla richiesta di prelevamento dal fondo di riserva, si chiede un'ulteriore integrazione in quanto questa mattina è emersa la necessità di sottoporre a visita medica e a diversi accertamenti sanitari un dipendente della Comunità il cui costo non trova copertura nel relativo stanziamento di bilancio. Nello specifico si chiede di integrare lo stanziamento del seguente capitolo:

- Titolo 1 Missione 1 Programma 9 Macroaggregato 3 - cap. 1901/62 " SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PATRIMONIO. ": competenza attuale Euro 165,00 – importo impegnato Euro 165,00 – variazione in aumento Euro 250,00 - competenza dopo variazione Euro 415,00 .

Si conferma di adeguare tutti gli stanziamenti di cassa.

Cordiali saluti

ALLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dott.ssa Luisa Pedrinolli

Buon giorno,

in riferimento alla precedente mail con la quale era stato chiesto un prelevamento da fondo di riserva chiedo cortesemente di aggiungere i seguenti capitoli:

A) Titolo 1 Missione 12 Programma 4 Macroaggregato 3 - cap. 3113/62 " SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO SOCIO - ASSISTENZIALE. ": competenza attuale Euro 55,00 – importo impegnato Euro 55,00 – variazione in aumento Euro 100,00 - competenza dopo variazione Euro 155,00 .

B) Titolo 1 Missione 8 Programma 2 Macroaggregato 3 - cap. 4701/62 " SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO EDILIZIA. ": competenza attuale Euro 110,00 – importo impegnato Euro 53,00 variazione in aumento Euro 100,00 - competenza dopo variazione Euro 210,00.

La variazione compensativa riguarda capitoli aventi la medesima classificazione (Titolo-Missione-Programma-Macroaggregato) e la richiesta è motivata dalla necessità di adeguare gli impegni di spesa per le visite mediche del personale a tempo indeterminato assegnato al Servizio Socio Assistenziale ed Edilizia, in quanto sono state assunte nuove dipendenti in sostituzione di personale in fase di trasferimento.

Si chiede di adeguare anche il relativo stanziamento di cassa anche in riferimento alla precedente richiesta di prelevamento dal fondo di riserva inviata via mail.

Ringrazio della collaborazione.

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Mariuccia Cemin

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs.196/03) e del regolamento europeo n. 679/2016 il contenuto di questa e-mail e degli eventuali allegati sono riservati e ad uso esclusivo del destinatario. Chiunque riceva questo messaggio per errore è pregato di distruggerlo e contattare il/la sottoscritto/a. Si informa inoltre che la risposta alla presente, compresi eventuali allegati, potrebbe essere visionata, ai fini del disbrigo delle competenze lavorative, anche da altro personale addetto.

--

Luca Sartori

Servizio Segreteria Generale
Comunità Alta Valsugana e Bersntol
[Piazza Gavazzi, 4](#)

29/07/24, 09:48

Posta di Comunità Alta Valsugana e Bersntol - INTEGRAZIONE RICHIESTA PRELEVAMENTO DA FONDO DI RISERVA

[38057 Pergine Valsugana \(TN\)](#)

tel. 0461-519576

fax 0461-531620

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs.196/03) e del regolamento europeo n. 679/2016 il contenuto di questa e-mail e degli eventuali allegati sono riservati e ad uso esclusivo del destinatario. Chiunque riceva questo messaggio per errore è pregato di distruggerlo e contattare il/la sottoscritto/a. Si informa inoltre che la risposta alla presente, compresi eventuali allegati, potrebbe essere visionata, ai fini del disbrigo delle competenze lavorative, anche da altro personale addetto.

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE DI COMPETENZA
Delibera del

29/07/2024

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Codice	Spese - Oggetto	2024		2025		2026	
		Prev.Iniziale(01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza, Assestata alla data di Stampa	Prev. Iniziale (01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza, Assestata alla data di Stampa	Prev. Iniziale (01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza Assestata alla data di Stampa
S 01.00.00.00	MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione						
S 01.09.00.00	PROGRAMMA 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali						
S 01.09.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti						
S 01.09.01.03	Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi						
S 01.09.01.03	CAP.1901.062 SPESE MEDICHE ED ACCERTAMENTI SANITARI - PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO PATRIMONIO E APPALTI.	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 01.09.01.03	Totale Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 01.09.01.00	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 01.09.00.00	Totale PROGRAMMA 9 - Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 01.00.00.00	Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	165,00 165,00 250,00	415,00	165,00 165,00 0,00	165,00	165,00 165,00 0,00	165,00
S 20.00.00.00	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti						
S 20.01.00.00	PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva						
S 20.01.01.00	TITOLO 1 - Spese correnti						
S 20.01.01.10	Macroaggregato 10 - Altre spese correnti						

VARIAZIONI AL BILANCIO PLURIENNALE DI COMPETENZA
Delibera del

29/07/2024

COMUNITA' ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

Codice	Spese - Oggetto	2024		2025		2026	
		Prev.Iniziale(01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza, Assestata alla data di Stampa	Prev. Iniziale (01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza, Assestata alla data di Stampa	Prev. Iniziale (01/01) PrevisionePrecedente Totale Variazione	Prev.(Attuale) di Competenza Assestata alla data di Stampa
S 20.01.01.10	CAP.5750.000 FONDO DI RISERVA.	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 20.01.01.10	Totale Macroaggregato 10 - Altre spese correnti	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 20.01.01.00	Totale TITOLO 1 - Spese correnti	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 20.01.00.00	Totale PROGRAMMA 1 - Fondo di riserva	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 20.00.00.00	Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	140.998,45 106.853,45 -250,00	106.603,45	77.067,13 95.087,14 0,00	95.087,14	82.867,13 78.788,80 0,00	78.788,80
S 00.00.00.00	TOTALE GENERALE DELLA SPESA	141.163,45 107.018,45 0,00	107.018,45	77.232,13 95.252,14 0,00	95.252,14	83.032,13 78.953,80 0,00	78.953,80



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoà'schèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

(Provincia di Trento)

Pareri su proposta di decreto

ad oggetto: VII° prelievo dal fondo di riserva per dotazione al Titolo 1 (cap. 1901 art. 62) – Missione 1 – Programma 9 – Macroaggregato 3 – Spese mediche ed accertamenti sanitari – personale addetto al Servizio Patrimonio e Appalti

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la suddetta proposta di decreto, si esprime, ai sensi dell'art. 185 c. 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2 e dell'art. 4 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio n. 40 del 16 dicembre 2019, il parere in ordine alla regolarità contabile, con contestuale attestazione di copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 187 comma 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 si esprime parere favorevole. Si precisa che il parere si esprime sul provvedimento inserito a programma e conservato in atti e non su eventuali modifiche apportate successivamente, di cui non rimane traccia.

Pergine Valsugana, 29 luglio 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

dott.ssa Luisa Pedrinolli

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).